

РАССМОТРЕН И ПРИНЯТ
на заседании педагогического
совета МБОУ «Гончаровская
СОШ» протокол
№ 1 от «28» августа 2015г

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ «Гончаровская СОШ»
от «28» августа 2015 г. № 54

Порядок оформления возникновения,
приостановления, прекращения отношений между
МБОУ «Гончаровская СОШ» и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

П.Гончарово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение оформлено в соответствии с законодательством Российской Федерации, приостановления, прекращения отношений между МБОУ «Гончаровская СОШ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Положением применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. №185, (далее по тексту Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой, обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту Положение).

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. С родителя (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключается договор о предоставлении общего образования. ДОГОВОР об образовании между муниципальным общеобразовательным учреждением «Гончаровская средняя общеобразовательная школа» и родителем (законным представителем) обучающегося (ейся) (приложение № 1).

2.2. В случае, когда лицо зачисляется на обучение по основным образовательным программам за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение изданного в установленном порядке приказа о зачислении в Школу, если иное не предусмотрено федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», иными актами законодательства Российской Федерации.

2.1. Основание возникновения образовательных отношений является приказ по Школе о приеме лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора Школы о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений.

3.1. Приостановление образовательных отношений наступает на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о временном отсутствии обучающегося в Школе (приложение № 2) без отчисления из списочного состава Школы.

3.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся указывается период приостановления образовательных отношений и причина приостановления образовательных отношений.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о временном отсутствии обучающегося в Школе издаётся приказ о приостановлении образовательных отношений.

3.4. В период приостановления образовательных отношений образовательная услуга не предоставляется, обучающийся Школу не посещает.

3.5. В период приостановления образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школа не несет ответственности за не предоставление образовательной услуги, за жизнь и здоровье обучающегося.

3.6. В период приостановления образовательных отношений родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут ответственность за обязательность получения обучающимся общего образования.

3.7. Приостановление образовательных отношений не наступает в случае болезни обучающегося. Отсутствие обучающегося в Школе фиксируется в классном журнале. В период болезни обучающийся не посещает учебные занятия, Школа ответственности за жизнь и здоровье обучающегося не несёт.

3.8. Приостановление образовательных отношений не наступает в случае длительного неустановленного отсутствия обучающегося в Школе, не приступившего к обучению в начале учебного года. Школа обязана информировать субъекты профилактики об обучающемся, не приступившем к занятиям по неустановленной причине.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Прекращение образовательных отношений наступает с момента отчисления обучающегося из Школы.

4.2. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

4.3. В связи со сменой общеобразовательного учреждения (выбытие в другую местность на постоянное место проживания или переход обучающегося в иное образовательное учреждение, сменой формы получения образования);

4.5. В связи с получением основного общего, среднего общего образования и получением документа о соответствующем уровне образования;

4.6. По решению суда;

4.7. При достижении возраста пятнадцати лет до получения общего образования - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в соответствии со статьей 43 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273;

4.8. Смерть обучающегося.

4.9. При оставлении обучающимся учреждения с целью продолжения обучения в другом образовательном учреждении родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают на имя директора Школы заявление об отчислении обучающегося из Школы.

4.10. Отчисление обучающихся в связи с получением основного общего, среднего общего образования и получением документа о соответствующем уровне образования производится на основании приказа по Школе.

4.11. Отчисление обучающихся по решению суда производится на основании приказа Школы.

4.12. Отчисление обучающегося при достижении возраста пятнадцати лет до получения общего образования производится в соответствии со статьей 43 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185, Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания МБОУ «Гончаровская СОШ»

4.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школы, незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления.

11. Процедура отчисления обучающихся из Школы определяется Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся Школы.

5. Срок действия данного порядка

5.1. Данный Порядок действителен со дня его утверждения приказом по Школе до дня отмены его действия или замены его новым.

Приложение № 1

к порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Гончаровская СОШ» обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

ДОГОВОР № _____ об образовании между муниципальным общеобразовательным учреждением «Гончаровская средняя общеобразовательная школа» и родителем (законным представителем) обучающегося (ейся).

П. Гончарово

« ____ »

_____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гончаровская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «Гончаровская СОШ») на основании лицензии №619-12, выданной «25» октября 2012 года комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области на срок «бессрочно», и свидетельства о государственной аккредитации №077-15, выданного комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области на срок с «08» мая 2015 г. по «07» мая 2027 года в лице директора Панфиловой Ольги Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, с другой стороны,

(Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

– мать, отец, опекун, попечитель, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем, (в дальнейшем – **Родители**) и

(Ф. И. О. несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем – **Обучающийся**) заключили в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования по следующим основным общеобразовательным программам: образовательная программа начального общего образования и образовательная программа основного общего образования.

2. Обязанности и права Школы

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования по следующим основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего образования и образовательным программам основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного

образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей (законных представителей) и Обучающегося.

2.2. Школа имеет право на разработку и утверждение образовательных программ Школы, рабочих программ по предметам в рамках реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, по согласованию с учредителем программы развития Школы.

2.3. Школа обязуется обеспечить в полном объеме реализацию Обучающемуся образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком на текущий учебный год, расписанием занятий.

2.4. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, разрабатываемой Школой воспитательной системой Школы, программами внеурочной деятельности Школы.

2.5. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6. Школа обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательных программ начального общего образования и основного общего образования.

2.7. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу в ОУ.

2.8. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.

2.9. Школа принимает на себя обязательства по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, охраны и доставки Обучающегося в Школу и домой (в соответствии со Статьей 40 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» организация бесплатной перевозки обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями осуществляется учредителями соответствующих образовательных организаций).

2.10. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о персональных данных и состоянии здоровья Обучающегося, персональных данных Родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда предоставление таких данных предусмотрено действующим законодательством РФ или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.11. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации Школы, с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка Обучающегося и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей (законных представителей) о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

2.12. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей (законных представителей) и Обучающегося.

2.13. Школа обязуется бесплатно предоставлять в пользование на время получения образования необходимые учебники в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебные пособия, допущенные к использованию при реализации указанных образовательных программ, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых основных

общеобразовательных программ.

2.14. Школа вправе требовать от Обучающегося и Родителей (законных представителей) соблюдения устава Школы, правил внутреннего распорядка обучающихся Школы и иных документов Школы, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.15. Школа вправе в случае нарушения Обучающимся устава Школы и правил внутреннего распорядка обучающихся Школы и иных документов Школы, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, применить к Обучающемуся дисциплинарных взысканий, предусмотренные действующим законодательством. Школа обязана поставить в известность Родителей (законных представителей) о намерении применить и о применении к Обучающемуся дисциплинарных взысканий.

3. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами, обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.2. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

3.3. Знакомиться с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

3.4. Защищать права и законные интересы обучающихся.

3.5. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

3.6. Принимать участие в управлении Школой, в форме, определяемой уставом Школы.

3.7. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

3.8.1. Обеспечить получение детьми общего образования.

3.8.2. Обеспечить соблюдение детьми правил внутреннего распорядка обучающихся Школы, локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий и учебную нагрузку обучающихся Школы, порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между МБОУ «Гончаровская СОШ», обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.8.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Школы.

3.8.4. Обеспечить выполнение Обучающимся домашних заданий.

3.8.5. Обеспечить Обучающегося предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой, сменной обувью, школьной формой в соответствии с Положением о единых требованиях к одежде обучающихся Школы), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.8.6. Посещать родительские собрания, при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе директора Школы или классного руководителя приходить для беседы по поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

- 3.8.7. Извещать директора Школы или классного руководителя об причинах отсутствия Обучающегося на занятиях (предоставлять документы из медицинских учреждений).
- 3.8.8. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Школы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.8.9. В соответствии с САНПИН 2.4.2.2821-10 от 29 декабря 2010 г. N 189 и требованиями к условиям реализации ООП НОО «Гигиенические требования» соблюдать следующие требования:
- 3.8.9.1. Требования к школьным ранцам: вес ранца не должны превышать 700 г; спинка ранца должна быть полужесткой и сохранять свою форму; высота передней стенки ранца должна составлять 220–260 мм; ширина ранца не должна превышать 60–100 мм; длина ранца не должна превышать 300–360 мм; материал, из которого изготовлен ранец, должен быть прочным, с водоотталкивающими свойствами, удобным для чистки, ярким по цвету и иметь санитарно-эпидемиологическое заключение, подтверждающее его гигиеническую безопасность. Необходимо постоянно контролировать содержимое ранца для того, чтобы в нем не было лишних и ненужных вещей. Вес ранца с учебными принадлежностями не должен превышать для обучающихся 1–2 классов – 2,2 кг, для обучающихся 3 – 4 классов – 3,2 кг.
- 3.8.9.2. Обучающиеся обязаны в Школе использовать сменную обувь.
Требования к сменной обуви: обувь должна соответствовать форме и размеру стопы; подошва в обуви должна быть гибкой, высота подошвы не должна быть более 0,7 см; высота каблука не должна превышать 2 см; сменная обувь должна иметь фиксированный задник, который позволяет прочно удерживать пяточную кость и предотвращает ее отклонение наружу.
- 3.8.10. Контроль за сменной обувью обучающихся осуществляют классные руководители в результате внешней оценки соответствия функциональных параметров обуви каждого ребенка гигиеническим требованиям.
- 3.9. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- 3.9.1. Направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 3.9.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 3.9.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 3.9.4. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.
- 4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.
- 4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания директором Школы приказа о зачислении Обучающегося.
- 4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи и реквизиты сторон

<p>Образовательное учреждение: МБОУ «Гончаровская СОШ»</p> <p>Адрес: 188901, Ленинградская область,</p>	<p>Родители (законные представители)</p> <p>Ф.И.О. _____</p>
---	--

<p>Выборгский район, поселок Гончарово, улица Школьная, дом 5</p> <p>тел/факс: (81378)63-746</p> <p>Директор МБОУ «Гончаровская СОШ» Панфилова Ольга Геннадьевна</p> <p>_____</p> <p>Дата _____ Подпись _____</p>	<p>_____</p> <p>паспорт: серия _____ № _____</p> <p>когда выдан: _____</p> <p>где: _____</p> <p>_____</p> <p>адрес регистрации по паспорту: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата _____ Подпись _____</p>
---	--

Приложение № 2

к порядку оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Гончаровская СОШ» обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Директору МБОУ «Гончаровская СОШ»

Панфилово Ольге Геннадьевне

От _____

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу:

дом/т раб/т: _____

_____ виза директора МБОУ «Гончаровская СОШ»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения между _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося)

(Ф.И.О. обучающегося, класс)

МБОУ «Гончаровская СОШ

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

в связи с _____

(указать причину)

К заявлению прилагаю:

документы, предоставляемые родителями (законными представителями) обучающегося

(перечислить)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)