

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гончаровская средняя общеобразовательная школа»

План методической работы МБОУ «Гончаровская СОШ» на 2023-2027 учебные годы

Методическая тема школы на 2023 – 2027 учебные годы

*«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по
ФГОС и ФООП»*

Цели, задачи методической работы на 2023-2027 годы

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС, ФООП и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- ✓ Совершенствовать условия для реализации обновленных ФГОС начального образования (НОО-обновлённое содержание) и обновленных ФГОС основного общего образования (ООО - обновлённое содержание).
- ✓ Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и ФООП.
- ✓ Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР - национальная система учительского роста).
- ✓ Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- ✓ Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- ✓ Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- ✓ Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- ✓ Развивать и совершенствовать систему работы детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Методическая тема школы на 2023 – 2024 учебный год

«Совершенствование требований к качеству урока- ориентиры на обновление содержания образования»

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

Задачи:

- ✓ Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку.
- ✓ Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов.
- ✓ Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.
- ✓ Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.
- ✓ Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.
- ✓ Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Методическая тема на 2024-2025 учебный год

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

- ✓ Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
- ✓ Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
- ✓ Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
- ✓ Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
- ✓ Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
- ✓ Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью

ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

- ✓ Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
- ✓ Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
- ✓ Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

Методическая тема на 2025-2026 учебный год

«Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»

Цель: совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности учащихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

Задачи:

- ✓ Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.
- ✓ Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
- ✓ Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и основного общего образования.
- ✓ Содействовать полной реализации основных образовательных образовательной программ на основе стандартов нового поколения.

Методическая тема школы на 2026-2027 учебный год

«Дальнейшее формирование образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности.

Задачи:

- ✓ Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании. ✓ Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
- ✓ Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
- ✓ Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность

учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.

- ✓ Совершенствовать предпрофильную подготовку учащихся.
- ✓ Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- ✓ Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

Формы методической работы:

- ✓ работа педагогического совета школы;
- ✓ работа методического совета школы;
- ✓ работа педагогов над темами самообразования;
- ✓ открытые уроки;
- ✓ обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ✓ внеклассная работа по предмету;
- ✓ проведение предметных декад;
- ✓ аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- ✓ организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Основные составляющие элементы методической деятельности школы:

- ✓ Оказание помощи учителям в реализации принципов инновационных и методических приемов обучения и воспитания в рамках программы развития школы;
- ✓ Включение учителей в творческий педагогический поиск;
- ✓ Разработка методических рекомендаций для педагогов по организации учебно-воспитательного процесса в условиях развития школы;
- ✓ Организация системы повышения квалификации педагогов;
- ✓ Руководство работой методических объединений педагогов;
- ✓ Доведение до сведения педагогов нормативных документов;
- ✓ Обобщение и внедрение опыта по методической проблеме школы на муниципальном уровне;
- ✓ Организация и проведение мониторинга с целью выявления результативности.

Проблемы в организации методической работы и формировании системы повышения квалификации:

1. «Многотемье» самообразовательной деятельности, формальный подход к выбору темы, снижение возможности глубокого изучения проблем и выработки общих подходов на уровне всего коллектива.
2. Преобладание в планах работы МО и личных творческих планах учителей, текущих учебных, организационно-методических проблем и контрольных функций в ущерб непрерывному образованию и развитию профессионально-педагогической культуры.
3. Отсутствие дифференцированного подхода к планированию повышения квалификации педагогов в зависимости от их уровня квалификации и потребностей.

Цели работы на 2023 – 2024 учебный год по направлениям

1. *Направление "Учитель - профессионал. Учитель - новатор".*

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогических работников как условие формирования высокого качества образования в соответствии с ФГОС и развития ВСОКО в школе.

Задачи:

✓ развивать в коллективе культуру лидерства и высоких достижений через систему внутрикорпоративного повышения квалификации, основанную на личностно-ориентированном управлении методической работой школы; выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с учащимися разных категорий (высокомотивированных, слабоуспевающих и др.) на муниципальном, региональном, всероссийском уровне («Учитель года», «Воспитать человека», «Флагманы образования», «Педагогические надежды» и т.д.);

✓ совершенствовать систему методической работы школы, в центре которой – учитель, способствующую развитию педагогического творчества и самореализации, проявлению инициативы педагогических кадров;

✓ формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем, самостоятельного выстраивания траектории своего профессионального развития;

✓ стимулировать рост квалификации, профессионализма и продуктивности педагогического труда.

2. *Направление "Одаренность - Творчество - Талант".*

Цель: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и подростков, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

Задачи:

✓ повышение мотивации учащихся к учебной и самообразовательной деятельности, творчеству;

✓ организация результативного педагогического выявления и сопровождение талантливых детей;

✓ создание образовательных курсов, направленных на поддержку одарённых обучающихся, выстраивание индивидуальных траекторий в работе с такими обучающимися.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы
2. Научно-методический совет
3. Предметные и творческие объединения учителей
4. Работа учителей по темам самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Предметные недели

8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Консультации по организации и проведению современного урока
11. Организация контроль курсовой системы повышения квалификации педагогов

Структура методической службы:

1. МО учителей начальных классов
2. МО учителей гуманитарного цикла
3. МО учителей естественно-математического цикла
4. МО классных руководителей

План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	<p>1.Согласование планов работы методического совета школы и школьных методических объединений на 2023 – 2024 учебный год. Уточнение сроков предметных недель.</p> <p>2. Рассмотрение и согласование тем по самообразованию педагогов школы.</p> <p>3.Согласование состава МС школы.</p> <p>4. Уточнение списка педагогов, которым необходимо пройти курсы повышения квалификации.</p> <p>5. Назначение наставников молодым педагогам и вновь прибывшим.</p> <p>6. Обеспечение внеурочной деятельности по учебным предметам и работа с одаренными детьми</p> <p>7. Обновление банка данных одарённых учащихся.</p> <p>8. Обновление банка данных слабоуспевающих учащихся.</p> <p>9. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня.</p> <p>10. Подготовка учащихся к школьному этапу ВСОШ.</p> <p>11. Рассмотрение листов контроля реализации содержания модулей рабочей программы воспитания.</p> <p>12. Организация работы Центра «Точка Роста».</p> <p>13. 10. О переходе на обновленные ФГОС и ФООП.</p>	Август	Заместитель директора, педагог-организатор, Руководители ШМО

2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2. Участие в муниципальных олимпиадах. 3. Утверждение плана подготовки к педагогическому совету: «Проблемы преемственности обучения в начальной и основной школе». 4. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ. 5. Организация работы с одаренными детьми. 	Ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, Руководители ШМО
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению. 2. Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. 3. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 4. Итоги работы с молодыми специалистами в 1 полугодии. 5. Утверждение плана подготовки к педагогическому совету: Подготовка к педсовету «Организация системной подготовки обучающихся к ОГЭ и ВПР с целью повышения качества знаний» 6. Аналитическая справка по введению обновленных ФГОС и ФООП. 	Январь	Учителя– предметники Заместитель директора
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9 класс - Репетиционное тестирование по основным предметам и предметам по выбору. 2. Организация и проведение ВПР. 3. Аналитическая справка мониторинга реализации содержания модулей рабочей программы воспитания. 4. Подготовка к итоговым контрольным работам. 5. Выбор УМК на 2024-2025 учебный год. 	Март	Учителя– предметники. Заместитель директора , педагог-организатор, педагог - библиотекарь
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Расширенное заседание. Творческий отчет учителей о результатах работы по самообразованию и инновационной деятельности. 2. Оценка работы МС. 3. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год. 4. Итоги деятельности методической работы школы в 2023–2024 учебном году, задачи на 2024-2025 учебный год. 5. Результаты промежуточного контроля. 	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, Руководители ШМО

Направления и цели методической работы на 2024-2025 учебный год:

1. Управление методической работой			
Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы			
№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Педагогические советы 1. Реализация проектов в системе образования МБОУ «Гончаровская СОШ» 2. Решение проблем преемственности 1,5-х классов 3. Развитие профессиональных компетенций педагогов 4. Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям. 5. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-го класса 6. О переводе учащихся 1-8 классов 7. О выпуске 9-х классов	В течение уч. года август Ноябрь Декабрь Апрель Май Июнь	Тезисы выступлений
2.	Организация методической работы в 2024-2025 учебном году	Август	Распоряжение
3.	Методические советы	В течение уч. года	План работы
4.	Требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	Сентябрь	Совещание при заместителе директора
5.	О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников	Сентябрь	Методическое совещание
6.	Проведение методических пятиминуток для руководителей МО (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	Консультации
7.	Анализ методической работы за 2023/2024 учебный год. Приоритетные направления на текущий учебный год.	Май	Методический Совет
2. Работа с кадрами			
2.1. Повышение квалификации			
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.			

№ пп	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Июнь, сентябрь	Руководитель МС	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	В течение года	Руководители МО	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета
3.	Организация системы посещения и взаимопосещения уроков	В течение года	Руководители МО	Повышение качества проведения уроков
4.	Работа учителей над методической темой по самообразованию	В течение года	Учителя- предметники	Повышение уровня методической подготовки
5.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	В течение года	Руководитель МО Учителя- предметники	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.
6.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в год	Руководители МО	Отчет на МС школы
7.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь	Руководители М О	Повышение квалификации
2.2. Школа молодого педагога				
Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя				
№ пп	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат

1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	сентябрь– октябрь	Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
2	1. Утверждение индивидуального плана работы наставника для молодого специалиста.	Сентябрь	Директор Наставник	Индивидуальный план работы наставника с молодым специалистом
3	1. Изучение нормативной базы школы. 2. Ведение школьной документации (классный журнал, личные дела, т.д.). 3. Консультирование по вопросам разработки рабочих программ	Сентябрь	Руководители МО Наставник	Знание нормативно-правовой базы Умение составлять рабочие Программы по предмету, план работы классного руководителя, ведения школьной документации
4	1. Подготовка учителя к уроку. 2. Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	Октябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, наставник, руководитель МО, психолог	Повышение качества проведения уроков
5	1. Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке по ФГОС. Типы и структуры уроков. 2. Посещение уроков учителей	Ноябрь В течение года	Заместитель директора, педагог-организатор, наставник, руководитель МО, психолог	Повышения методологической грамотности педагога и качества преподавания предмета.
6	1. Способы организации работы учащихся с учебником,	Декабрь	наставник, руководитель МО	Повышение эффективности

	учебным текстом. 2. Практикум «Самоанализ урока по ФГОС». 3. Внеклассная работа по предмету.			проведения внеклассной работы
7	1. Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся 3. Практикум «Трудная ситуация на уроке и выход из нее»	Февраль	Заместитель директора, педагог-организатор, наставник, руководитель МО, психолог	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности.
8	Отчет наставника по работе молодого специалиста	Май	Наставник, руководитель МО	Повышение уровня методической подготовки молодого специалиста. Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей.
2.3. Аттестация педагогических работников.				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.				
№ п.п .	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат

1.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Руководитель МС	Ознакомление с материалами по процедуре аттестации педагогических работников. Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов.	Сентябрь	Руководитель МС	Преодоление затруднений при описании результатов педагогической деятельности
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов педагогической деятельности для прохождения аттестации	В течение года	Руководители МС, МО	Преодоление затруднений при написании заявлений, описаний результатов педагогической деятельности
4.	Прием заявлений на аттестацию в 2024-2025 учебном году. Утверждение списка аттестуемых работников в 2024-2025 уч. г.	апрель-июнь	Руководитель МС	Заявления. Список аттестующихся педагогических работников.
5.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Май	Руководители МО	Практические рекомендации по самоанализу деятельности.
2.4. Обобщение и распространение опыта работы.				
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.				
№ п.п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
.				

1.	Изучение научно-методической литературы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
2.	Организация консультаций	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
3.	Составление графика открытых уроков и мероприятий	Сентябрь	Руководители МО	Изучение педагогического опыта, повышение уровня профессиональной компетентности
4.	Взаимопосещение уроков, внеклассных, воспитательных занятий	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Взаимопосещение уроков.
5.	Представление опыта работы на заседаниях МО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
6.	Представление опыта на заседании методического совета, в педагогических сообществах, сайтах	Ноябрь-апрель	Заместитель директора, педагог-организатор, руководители МО	Решение о Распространении опыта работы, сайт «Методическая копилка».
7.	Участие в работе научно- практических конференций	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Участие, выступления, публикации сертификаты об участии

8.	Предоставление педагогического опыта через публикации	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации
3. 1. Методические советы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.				
№ п.п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	<p>Заседание №1 Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению обновленного ФГОС, ФООП»</p> <p>Форма проведения: <u>методический инструктаж</u>. Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. Работа с одаренными детьми. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений. Об организации работы по повышению педагогического мастерства (базовое повышение квалификации, работа в межкурсовой период, самообразование) в 2024-2025 учебном году. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024- 2025 учебном году. Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО. <p>Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ.</p>	Сентябрь	Руководители МО	<p>Обеспечение выполнения задач плана методической работы.</p> <p>Обеспечение качественной реализации учебного плана</p> <p>Повышение квалификации педагогов</p>

2.	<p align="center"><u>Заседание №2</u></p> <p>Тема: « О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС»</p> <p><u>Форма проведения:</u> <u>круглый стол</u></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1. О ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Организация работы учителей над темами по самообразованию.</p> <p>3 Об организации исследовательской работы учителей и обучающихся.</p> <p>Утверждение тематики проектных работ обучающихся для участия в научно- практической конференции</p>	Ноябрь	Руководители МО	<p>Участие в ВсОШ</p> <p>Повышение профессиональной компетенции педагога</p>
3.	<p align="center"><u>Заседание №3</u></p> <p>Тема: «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ»</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1. Посещение открытых уроков, методических семинаров,</p> <p>2. Взаимопосещение уроков. Об организации и проведении предметных недель.</p> <p>3. Результативность методической работы школы за первое полугодие.</p> <p>4. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</p> <p>5. Итоги участия обучающихся школы в ВсОШ</p> <p>6. Подготовка к педсовету</p> <p align="center">Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.</p>	Январь	Руководители МО	<p>Повышения уровня мотивации учащихся.</p> <p>Повышение профессиональной компетенции педагога</p>
4.	<p align="center"><u>Заседание №4</u></p> <p>Тема: “Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования”</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть.</p>	Март	Руководители МО Директор	<p>Повышение качества образования</p> <p>Информирование</p> <p>Повышение</p>

	<p>2. Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку.</p> <p>3. Об итогах проведения панорамы открытых учебных занятий, элективных курсов и внеклассных мероприятий на методическом дне.</p> <p>Подготовка к промежуточной аттестации</p>			<p>профессиональной компетенции педагога</p>
5.	<p><u>Заседание №5</u></p> <p>Тема: «О проведении информационно-методического мониторинга по итогам 2024-2025 учебного года»</p> <p>Форма проведения: методический совет.</p> <p>Анализ методической работы школы за год.</p> <p>1. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки и повышения квалификации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов обобщения и пропаганды продуктивного педагогического опыта учителей школы.</p>	Май	<p>Руководители МО</p> <p>Администрация</p>	<p>Анализ выполнения Плана научно-методической работы за год, выявление проблемных вопросов.</p> <p>Анализ выполнения учебных программ</p> <p>Повышение качества образования</p>
6	<p><i>Мониторинговые исследования</i></p> <p>7. ВПР результаты промежуточной и итоговой аттестации</p>	<p>Март-апрель</p> <p>Апрель-май</p>	<p>Заместитель . директора, руководители МО, педагоги</p>	<p>Аналитическая справка</p>

Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование работы МО и роста профессионального мастерства педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Методическое совещание «Задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений	Август	Заместитель директора	Системное решение задач методической работы
2.	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования) и их профессиональных качествах	Август	Руководители МО	Банк данных
3.	Рассмотрение календарно-тематических планов, программ курсов внеурочной деятельности по предметам.	Август	Заместитель директора, руководители МО	Отчет
4.	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Август	Руководители МО	График
5.	Организация работы по повышению квалификации учителями МО	В течение года	Руководитель МО	Отчёт
6.	Согласование плана проведения предметной недели.	По графику	Руководитель МО	План
7.	Проведение заседаний МО	По плану	Руководитель МО	Протоколы